

ОБСУЖДЕНО И ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета школы

Протокол № 1 от 31.08.2015 г

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора

МКОУ «Брынская основная школа»

 Чиклеева Т. В.

№ 96-ОД от 31.08.2015 г.



Положение

о педагогическом совете

МКОУ «Брынская основная школа»

2015 г.

I . Общие положения

1.1. Педагогический совет Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Брынская основная общеобразовательная школа» (далее - Школа) является постоянно действующим коллегиальным органом управления Школой, который создаётся для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.2. В состав педагогического совета Школы входят: директор, его заместитель и педагогические работники Школы.

1.3. Педагогический совет действует в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013г. № 1015 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом школы и настоящим Положением.

1.4. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива Школы. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора школы, являются обязательными для исполнения. Положение утверждается руководителем Школы.

2. Компетенция педагогического совета Школы.

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- определение основных направлений деятельности Школы, повышения качества и эффективности образовательного процесса;
- обсуждение плана работы Школы, основных вопросов педагогической деятельности;
- разработка и утверждение образовательных программ Школы;
- рассмотрение и принятие локальных нормативных актов по вопросам: организации и образовательной деятельности, в том числе основных и дополнительных общеобразовательных программ, программы развития, правил приёма и отчисления учащихся, порядка зачёта школой результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин, практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Порядка посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом, положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, норм профессиональной этики педагогов;
- принятия решения о переводе учащихся в следующий класс, о формах проведения промежуточной аттестации учащихся в учебном году и осуществлении текущего контроля их успеваемости, о допуске к государственной итоговой аттестации, о выдаче документов об образовании, о награждении учащихся;
- принятие решения об отчислении учащихся из Школы, в качестве меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством;
- принятия решения о режиме работы Школы, сменности обучения, ведении платной образовательной деятельности по конкретным образовательным программам, о требованиях к одежде обучающихся;

- определение списка учебников и учебных пособий для использования в образовательном процессе;
- рассмотрение отчёта по результатам самообследования Школы;
- принятие решений о создании спецкурсов, факультативов, кружков и др.;
- внедрение в практику работы Школы достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся по вопросам организации образовательного процесса;
- рассмотрение и участие в обсуждении проектов, локальных нормативных актов Школы, затрагивающих их права и законные интересы;
- поддержка общественных инициатив по совершенствованию обучения и воспитания учащихся.

3. Организация деятельности педагогического совета.

3.1. Председателем педагогического совета является директор Школы. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря педсовета, который выполняет функции по фиксации решений совета.

3.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Школы.

3.3. Педагогический совет созывается не реже четырёх раз в год. Внеочередное заседание Педагогического совета проводится по требованию не менее одной трети педагогических работников или по решению директора Школы.

3.4. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя педагогического совета. Заседание совета является правомочно, если на его заседании присутствуют не менее двух третьих его членов. Решения оформляются протоколами, которые хранятся в делах Школы.

3.5. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор Школы и ответственные лица, указанные в решении.

4. Документация педагогического совета

4.1. Заседание педагогического совета оформляется протокольно. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

4.2. Протоколы о переводе учащихся в следующий класс, выпуске учащихся 9 класса оформляются списочным составом, утверждаются приказом директора Школы.

4.3. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

4.4. Протоколы педагогического совета Школы входят в номенклатуру дел, хранятся постоянно в Школе и передаются по акту.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575787

Владелец Чиклеева Татьяна Владимировна

Действителен с 01.06.2021 по 01.06.2022